Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 15/2026

Dyrektora GOK w Chodlu z dnia 28 września 2026 r.

REGULAMIN UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH

organizowanych przez Gminny Ośrodek Kultury w Chodlu

Regulamin określa prawa i obowiązki uczestników zajęć organizowanych przez Gminny Ośrodek Kultury w Chodlu w roku szkolnym 2026 / 2027.

§1

WARUNKI UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH

1. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez Gminny Ośrodek Kultury w Chodlu jest:
    a) zapoznanie się i akceptacja niniejszego Regulaminu,
    b) założenie konta w serwisie Bilety24.pl
    c) uiszczenie opłaty do 10 dnia danego miesiąca.
2. Rezygnacja lub skreślenie z listy uczestników zajęć następuje w sytuacji, gdy uczestnik złoży pisemną rezygnację (Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu) lub gdy nie stosuje się do zapisów niniejszego Regulaminu.
3. W imieniu małoletnich uczestników spraw organizacyjnych, płatności za zajęcia dokonują rodzice lub opiekunowie prawni.

§2

PŁATNOŚCI ZA ZAJĘCIA

1. Zajęcia realizowane przez Gminny Ośrodek Kultury są płatne zgodnie z ustalonym na rok szkolny 2026/2027 cennikiem.
2. Opłaty wnoszone są do 10 dnia danego miesiąca.

3. Opłat należy dokonywać tylko i wyłącznie za pośrednictwem serwisu Bilety24.pl. Do wyboru forma płatności:
    - BLIK
    - Przelew
    - Karta bankowa
4. Nieobecność uczestnika na zajęciach nie ma wpływu na wysokość miesięcznej wpłaty. Wyjątek stanowi choroba trwająca miesiąc. W przypadku choroby dziecka akceptowane jest oświadczenie pisemne rodzica/opiekuna (Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu).
5. Miesięczna nieusprawiedliwiona obecność uczestnika na zajęciach nie zwalnia z wniesienia opłaty za ten miesiąc.
6. W przypadku dłuższej usprawiedliwionej nieobecności uczestnika na zajęciach, Dyrektor GOK może obniżyć wysokość wpłaty.
7. Nie przewiduje się zwrotu opłat w przypadku rezygnacji z zajęć przez uczestnika lub jego opiekuna.
8. W przypadku zalegania z należnością za zajęcia przekraczającą dwa miesiące, GOK w Chodlu może wykreślić uczestnika z zajęć.
9. Zajęcia odwołane z powodów leżących po stronie GOK zostaną przeprowadzone w dodatkowym terminie lub płatność za niezrealizowane zajęcia zostanie proporcjonalnie obniżona do ilości odwołanych zajęć w kolejnym miesiącu rozliczeniowym.
10. Obecność uczestników zajęć kontrolowana jest przez instruktorów prowadzących zajęcia podczas każdego spotkania i odnotowywana w dzienniku zajęć – elektronicznym i papierowym.
11. W sytuacjach spornych informacji o płatnościach za zajęcia udziela Dyrektor GOK bądź upoważniony pracownik ds.administracyjno-kadrowych.
12. W GOK w Chodu prowadzone mogą być również zajęcia, które realizowane są przez firmy, osoby fizyczne bądź inne podmioty gospodarcze na podstawie podnajmu sali w GOK w celu prowadzenia zajęć. W takiej sytuacji GOK w Chodlu nie ponosi odpowiedzialności za wysokość opłat i nie pobiera tychże opłat od uczestników zajęć, każdorazowo opłatę tę ustala i pobiera prowadzący zajęcia.

§3

KWESTIE ORGANIZACYJNE

1. Zajęcia odbywają się w wyznaczonym przez Dyrektora GOK miejscu i w ustalonych godzinach.
2. Program zajęć, czas trwania ustalony jest z Dyrektorem na podstawie grafiku przygotowanego przez instruktora prowadzącego dane zajęcia.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w grafiku zajęć, o czym instruktor poinformuje rodziców/opiekunów uczestników zajęć.
4. Minimalną liczbę uczestników zajęć grupowych, niezbędną dla rozpoczęcia zajęć dla danej grupy zajęciowej w semestrze ustala Dyrektor GOK. Zmniejszenie się liczby uczestników o ponad 50% w stosunku do ustalonego minimum, skutkuje likwidacją grupy zajęciowej.

§4

BEZPIECZEŃSTWO

1. Podczas zajęć uczestnik znajduje się pod opieką instruktora prowadzącego. Rodzic/prawny opiekun podejmuje decyzję w sprawie opuszczania dziecka zajęć po ich zakończeniu (Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu).
2. W sytuacji, gdy rodzic nie wyraża zgody na samowolne opuszczenie zajęć przez dziecko zobowiązany jest do odebrania uczestnika zajęć (dziecka) bezpośrednio po zajęciach i ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczny powrót dziecka do domu.
3. Po zakończeniu zajęć i zadeklarowanej zgody rodzica na samowolne opuszczenie zajęć przez dziecko po ich zakończeniu instruktor oraz Gminny Ośrodek Kultury nie bierze odpowiedzialności za powrót dziecka do domu.
4. Uczestnik zajęć zobowiązuje się dostosować do wytycznych instruktora.
5. Uczestnikom zajęć nie wolno opuszczać pomieszczenia, w którym odbywają się zajęcia bez wiedzy i zgody instruktora prowadzącego.
6. Uczestników zajęć obowiązuje zakaz wynoszenia bez zgody instruktora wyposażenia pracowni lub sali poza budynek GOK.
7. W czasie zajęć na sali mają prawo przebywać wyłącznie uczestnicy, którzy w danej chwili odbywają swoje zajęcia z instruktorem i osoby wskazane przez instruktora.

8. Odpowiedzialność za zniszczenia wynikające z niewłaściwego użytkowania wyposażenia sali ponosi osoba nieprzestrzegająca zasad ich użytkowania – w przypadku osób nieletnich są to prawni opiekunowie tej osoby.
9. Za ustalenie osoby odpowiedzialnej za powstałą szkodę odpowiada instruktor prowadzący zajęcia.
10. GOK nie zobowiązuje się do pilnowania i przechowywania rzeczy pozostawionych na korytarzach lub salach i nie ponosi żadnej odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w tych pomieszczeniach.
11. Uczestnicy zajęć zobowiązani są do przestrzegania norm społecznych wobec innych osób, przepisów przeciwpożarowych, porządkowych i bezpieczeństwa.
12. W przypadku jakiegokolwiek zagrożenia uczestnicy zajęć obowiązani są do stosowania się do poleceń pracownika GOK.
13. O ewentualnych uszkodzeniach sprzętu i elementów wyposażenia sali, w której odbywają się zajęcia należy niezwłocznie poinformować instruktora lub pracownika GOK.
14. Zabrania się przebywania na terenie GOK osobom nietrzeźwym oraz znajdującym się pod wpływem innych środków odurzających.
15. W sprawach nieuregulowanych w regulaminie zajęć decyzje podejmuje Dyrektor GOK.

§5
UCZESTNICY MAŁOLETNI

1. Podczas zajęć uczestnik znajduje się pod opieką instruktora. Rodzic/opiekun prawny jest zobowiązany do odebrania dziecka bezpośrednio po zajęciach lub złożenia pisemnego oświadczenia o samodzielnym powrocie dziecka do domu, a także wyrażenia zgody na uczestnictwo dziecka w zajęciach i podaniu niezbędnych danych osobowych dziecka oraz telefonów kontaktowych.
2. Uczestnik zobowiązuje się dostosować do wytycznych instruktora.
3. Zabronione jest samowolne opuszczanie zajęć przed ich zakończeniem.
4. Uciążliwi (utrudniający innym korzystanie z zajęć, nieprzestrzegający niniejszego regulaminu) uczestnicy zostaną skreśleni z listy uczestników danych zajęć, jeśli nie odniosą skutku wcześniejsze słowne upomnienia. O zachowaniu uczestników zostaną powiadomieni rodzice.

5. W imieniu małoletnich uczestników, sprawy organizacyjne, związane z odpowiedzialnością materialną za powierzone mienie załatwiają rodzice lub opiekunowie prawni. Oni także ponoszą odpowiedzialność za zachowanie dzieci.
6. Każdy z uczestników zajęć zobowiązany jest po dokonaniu płatności w określonym terminie okazać dowód wpłaty instruktorowi zajęć – dowód ten upoważnia do uczestnictwa w zajęciach.
7. W przypadku zaległości w uiszczeniu opłat za dwa miesiące, uczestnik zostaje automatycznie zawieszony do czasu uregulowania zaległości.

§5

POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. Gminny Ośrodek Kultury w Chodlu nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne kontuzje lub nieszczęśliwe wypadki uczestników, powstałe na skutek nieprzestrzegania zasad bezpieczeństwa oraz za rzeczy wartościowe, które mogą zostać zgubione, skradzione, zniszczone.
2. Wszelkie kwestie związane z uczestnictwem w zajęciach organizowanych przez Ośrodek Kultury poza budynkiem:
    a. w najbliższym otoczeniu, nie wymagającym transportu (boisko piłkarskie), wpisane są w charakter zajęć i nie wymagają dodatkowej zgody rodzica/opiekuna,
    b. zajęcia wyjazdowe, występy, koncerty poza terenem wymagają dodatkowej zgody rodzica/opiekuna (Załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu).

§6

PRZEPISY KOŃCOWE

1. Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Chodu zastrzega sobie prawo do zmian w Regulaminie.
2. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach GOK w Chodlu jest akceptacja niniejszego Regulaminu, przestrzeganie norm społecznych wobec innych osób, a także przepisów bhp i p.poż obowiązujących we wszystkich pomieszczeniach GOK w Chodlu, Biblioteki Publicznej w

Chodlu, Domu Senior+ w Chodlu oraz Zespole Szkoły Podstawowej i Przedszkola Samorządowego w Chodlu.

3. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia.